LAPORAN SURVEI KEPUASAN MAHASISWA
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA

TAHUN 2023

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN HASIL SURVEI KEPUASAN MAHASISWA
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA
TAHUN 2023

Laporan Hasil Survei Kepuasaan mahasiswa telah disusun sebagai bagian dari pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Kristen Indonesia Toraja dan disahkan untuk digunakan sebagai bahan evaluasi mutu, Audit Mutu Internal (AMI), Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), serta pendukung akreditasi.

Makale, Agustus 2023

Unit Kendali Mutu **Irene Devi Damayanti, M.Si** NIDN. 0902049004		Gugus Kendali Mutu **Israel Padang, S.T., M.T** NIDN. 0918099004
Kepala Lembaga Penjaminan Mutu **Dr. Resnita Dewi, S.S., M.Hum** NIDN. 0909129001	Mengetahui	Dekan, **Dr. Yafet Bontong, M.T** NIDN. 0925097201

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya, Laporan Survei Kepuasan mahasiswa Tahun 2023 ini dapat disusun dengan baik. Laporan ini bertujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap berbagai layanan akademik, fasilitas pendukung, dan dukungan kegiatan kemahasiswaan yang disediakan oleh institusi, serta menjadi dasar perbaikan dan pengembangan kualitas layanan institusi ke depannya.

Survei ini melibatkan 851 responden dosen dan mengukur berbagai komponen mulai dari pelayanan administrasi akademik dan keuangan, layanan perkuliahan, bimbingan akademik, fasilitas laboratorium dan perpustakaan, hingga dukungan terhadap kegiatan kemahasiswaan dan organisasi mahasiswa. Data yang diperoleh dianalisis secara komprehensif untuk memberikan gambaran yang akurat mengenai persepsi dan kepuasan mahasiswa.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih dapat disempurnakan. Oleh karena itu, masukan dan saran dari semua pihak sangat kami harapkan demi perbaikan laporan di masa mendatang.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh dosen yang telah berpartisipasi dalam survei ini, serta pihak-pihak yang membantu proses pengumpulan data dan penyusunan laporan. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dalam peningkatan kualitas layanan, fasilitas, dan kebijakan institusi, sehingga mampu mendukung pengembangan dosen, mahasiswa, dan pendidikan secara keseluruhan.

Makale, Agustus 2023

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Sampul ..... **i**

Lembar Pengesahan ..... **ii**

Kata Pengantar ..... **iii**

Daftar Isi ..... **iv**

BAB I PENDAHULUAN **1**

1.1 Latar Belakang **1**

1.2 Tujuan 1

1.3 Waktu Pelaksanaan Kegiatan 2

1.4 Responden 2

1.5 Ruang Lingkup 2

BAB II METODE PENGUMPULAN DATA DAN ANALISIS DATA **4**

2.1 Pengumpulan Data 4

2.2 Metode Pengolahan dan Analisis Data 4

BAB III HASIL PENGUKURAN SURVEI KEPUASAN DAN ANALISIS **6**

3.1 Hasil Survei Kepuasaan 6

3.2 Analisis survey Kepuasaan 6

BAB IV KESIMPULAN DAN REKOMENDASI **8**

4.1 Kesimpulan 8

4.2 Penutup 9

LAMPIRAN **9**

Hasil Penilaian Kepuasan Layanan SDM **9**

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Survei Kepuasan Mahasiswa merupakan salah satu instrumen penting dalam sistem penjaminan mutu internal perguruan tinggi. Pelaksanaan survei ini bertujuan untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik maupun non-akademik yang diberikan oleh institusi.

Pada tahun 2023, survei kepuasan mahasiswa dilaksanakan sebagai bagian dari upaya evaluasi dan peningkatan kualitas layanan secara berkelanjutan. Mahasiswa sebagai pemangku kepentingan utama (primary stakeholders) memiliki peran strategis dalam memberikan umpan balik terhadap proses pembelajaran, fasilitas, administrasi, serta layanan pendukung lainnya.

Hasil survei ini diharapkan dapat menjadi dasar dalam penyusunan kebijakan, perbaikan sistem layanan, serta peningkatan mutu pendidikan secara menyeluruh. Selain itu, survei kepuasan mahasiswa juga menjadi bagian dari implementasi budaya mutu dan pemenuhan standar akreditasi perguruan tinggi.

Dengan adanya survei ini, institusi dapat mengetahui tingkat kepuasan mahasiswa, mengidentifikasi aspek yang sudah baik, serta menentukan area yang perlu ditingkatkan demi tercapainya pelayanan yang optimal.

1.2 Tujuan

Pelaksanaan Survei Kepuasan Mahasiswa Tahun 2023 bertujuan untuk:

1. Mengukur tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik dan non-akademik.
2. Mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan dalam penyelenggaraan layanan institusi.
3. Menjadi bahan evaluasi bagi pimpinan dan unit kerja dalam meningkatkan kualitas layanan.
4. Mendukung implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI).
5. Menjadi dasar penyusunan rencana tindak lanjut peningkatan mutu layanan.

1.3 Waktu Pelaksanaan Kegiatan

Survei kepuasan Mahasiswa Program Studi Teknik Informatika dilaksanakan pada periode akademik berjalan yakni pada semester genap 2022/2023, untuk angket survey kepuasan mahasiswa program studi Teknik Informatika rata-rata dosen mengisi kuisioner tanggal, 5 Juni 2023. Pengisian survei dilakukan secara daring (online) melalui instrumen kuesioner yang telah disusun oleh tim penjaminan mutu institusi.

1.4 Responden

Responden dalam survei ini adalah mahasiswa aktif Tahun Akademik 2023 yang terdaftar pada seluruh program studi Teknik Informatika Fakultas Teknik UKI Toraja. Kriteria responden meliputi:

1. Mahasiswa aktif pada semester berjalan.
2. Telah mengikuti proses pembelajaran minimal satu semester.
3. Bersedia mengisi kuesioner survei secara sukarela.

Jumlah responden disesuaikan dengan total mahasiswa aktif yang berpartisipasi dalam pengisian survey yakni 851 mahasiswa.

1.5 Ruang Lingkup

Ruang lingkup survei kepuasan mahasiswa meliputi penilaian terhadap:

1. Pelayanan Administrasi Akademik.
2. Proses Akademik dan Pembelajaran
3. Pelayanan Keuangan.
4. Sarana dan Prasarana Akademik
5. Layanan dan Kegiatan Kemahasiswaan.

BAB II

METODE PENGUMPULAN DATA DAN ANALISIS DATA

2.1 Pengumpulan Data

Pengumpulan data dalam Survei Kepuasan Mahasiswa Tahun 2023 dilakukan dengan tujuan untuk memperoleh informasi yang akurat mengenai persepsi mahasiswa terhadap layanan akademik dan non-akademik yang diberikan oleh institusi. Data yang terkumpul digunakan sebagai dasar evaluasi dan perbaikan layanan secara berkelanjutan.

1. Metode Pengumpulan

Data dikumpulkan menggunakan kuesioner berbasis online, yang memudahkan mahasiswa dalam mengisi survei secara cepat dan efisien. Metode ini dipilih karena:

- Memungkinkan akses yang lebih luas kepada seluruh mahasiswa aktif.
- Meminimalisasi kesalahan penginputan data dibanding metode manual.
- Memudahkan pengolahan data untuk analisis kuantitatif.

Kuesioner dirancang berdasarkan indikator layanan akademik, administrasi, sarana-prasarana, dan kemahasiswaan sesuai dengan ruang lingkup survei.

2. Instrumen Survei

Instrumen survei berupa kuesioner yang terdiri dari beberapa bagian sesuai aspek yang dievaluasi, yaitu:

1. Pelayanan Administrasi Akademik – menilai kecepatan, ketepatan, keramahan staf, kejelasan prosedur, dan kemampuan menangani keluhan.
2. Proses Akademik dan Perkuliahan – menilai kemudahan pendaftaran KRS, ketersediaan dosen, ketepatan waktu perkuliahan, dan bimbingan akademik.
3. Sarana dan Prasarana Akademik – menilai ruang kuliah, laboratorium, perpustakaan, fasilitas teknologi, dan kebersihan lingkungan.
4. Pelayanan Keuangan – menilai prosedur pembayaran, kejelasan informasi biaya, dan kecepatan pelayanan bagian keuangan.
5. Layanan dan Kegiatan Kemahasiswaan – menilai seminar, workshop, kegiatan seni-olahraga-sosial, organisasi, dan dukungan kampus terhadap kegiatan mahasiswa.

Setiap indikator diukur menggunakan skala Likert 1–4, dengan kriteria:

- 1 = Sangat Tidak Puas
- 2 = Tidak Puas
- 3 = Puas
- 4 = Sangat Puas

Skala ini digunakan untuk mengukur persepsi dan tingkat kepuasan mahasiswa terhadap setiap komponen yang dinilai.

3. Populasi dan Sampel

- Populasi**:** Mahasiswa aktif semester Genap Tahun Akademik 2022/2023
- Sampel**:** Seluruh mahasiswa program studi Teknik Informatika Fakultas Teknik yang bersedia mengisi kuesioner survei secara sukarela.

Pengambilan data dilakukan secara census dengan target mencapai seluruh mahasiswa aktif, sehingga data yang diperoleh dapat mewakili persepsi keseluruhan mahasiswa.

4. Teknik Pengumpulan

Teknik pengumpulan data meliputi:

1. Distribusi Kuesioner Online**:** melalui portal mahasiswa resmi, email institusi, dan tautan media sosial kampus.
2. Instruksi Pengisian: mahasiswa diberikan panduan singkat mengenai cara mengisi kuesioner.
3. Monitoring: Tim survei melakukan pemantauan agar jumlah responden mencapai target dan mengingatkan mahasiswa yang belum mengisi kuesioner.
4. Validasi Data: Data yang terkumpul diperiksa untuk memastikan kelengkapan dan konsistensi jawaban.

5. Keamanan dan Kerahasiaan Data

Seluruh data yang dikumpulkan dijamin kerahasiaannya. Identitas mahasiswa tidak dipublikasikan, dan data hanya digunakan untuk kepentingan analisis akademik dan perbaikan layanan institusi.

2.2 Metode Pengolahan dan Analisis Data

Pengolahan data dilakukan dengan cara mengisi google form . Analisis menggunakan pendekatan deskriptif kuantitatif:

1. .Pengukuran dengan Skala Likert

   Instrumen Survei menggunakan skala Likert empat tingkat yang dikembangkan oleh Rensis Likert untuk mengukur sikap, persepsi, dan tingkat kepuasan responden. Skala empat tingkat dipilih untuk menghindari pilihan netral, mendorong responden memberikan penilaian tegas sesuai pengalaman yang dirasakan. Kategori penilaian dalam skala Likert adalah sebagai berikut:

   Tabel.1 Skala Likert Pengukuran

Nilai/Bobot	Predikat
1	Sangat Tidak Puas
2	Tidak Puas
3	Puas
4	Sangat puas

   Setiap responden diminta untuk memberikan penilaian terhadap setiap pernyataan dalam kuesioner dengan memilih salah satu dari empat kategori tersebut. Nilai numerik yang diperoleh dari jawaban responden selanjutnya digunakan sebagai dasar pengolahan data secara kuantitatif

2. Tahapan Pengolahan Data

   Pengelolaan data dalam survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik dan non akademik tahun 2023 dilakukan dengan cara yang sederhana dan efisien, menggunakan Google Form sebagai alat pengumpulan data. Pemilihan platform ini bertujuan untuk mempermudah distribusi kuesioner, mempercepat pengumpulan data, dan mengurangi potensi kesalahan dalam pencatatan. Tahapan pengelolaan data dilakukan sebagai berikut:

a. Distribusi Kuesioner

Kuesioner survei kepuasan disebarkan kepada seluruh Dosen Program Studi Teknik Informatika melalui Google Form pada bulan juni 2023. Responden mengisi kuesioner secara daring sesuai dengan petunjuk yang diberikan.

b. Pengumpulan Data

Semua jawaban dari responden tercatat secara otomatis dalam sistem Google Form. Data yang terkumpul kemudian disusun hingga batas waktu pengisian yang telah ditetapkan.

c. Rekapitulasi Data

Setelah periode pengisian selesai, data hasil survei dirangkum dalam bentuk tabel menggunakan fitur spreadsheet yang ada pada Google Form. Data yang tidak lengkap atau tidak memenuhi ketentuan tidak akan dimasukkan dalam proses analisis.

d. Penghitungan Nilai Rata-rata

Data yang telah dirangkum kemudian diproses dengan menghitung nilai rata-rata (mean) untuk setiap pernyataan dan aspek yang dievaluasi. Nilai rata-rata ini digunakan untuk mencerminkan tingkat kepuasan mahasiswa.

$$\textbf{Rata-rata} = \sum \textbf{Nilai Jawaban Responden / Jumlah Respoden}$$

e. Perhitungan Indeks Kepuasan

Untuk memberikan gambaran tingkat kepuasan secara lebih komprehensif dan mudah dibandingkan, nilai rata-rata selanjutnya dikonversi ke dalam Indeks Kepuasan. Indeks kepuasan dinyatakan dalam bentuk persentase dan dihitung dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

f. Perhitungan Indeks Kepuasan

Untuk memberikan gambaran tingkat kepuasan secara lebih komprehensif dan mudah dibandingkan, nilai rata-rata selanjutnya dikonversi ke dalam Indeks Kepuasan. Indeks kepuasan dinyatakan dalam bentuk persentase dan dihitung dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

$$\textbf{Indeks Kepuasan (\%)} = (\textbf{Nilai Rata-rata / Skor Maksimum}) \times 100$$

g. Interpretasi Tingkat Kepuasan

Untuk menginterpretasikan nilai rata-rata dan indeks yang diperoleh, digunakan pedoman rentang nilai tingkat kepuasan berdasarkan skala Likert (Rensis Likert). Rentang nilai ini berfungsi sebagai acuan dalam mengklasifikasikan hasil perhitungan rata-rata dan indeks ke dalam kategori tingkat kepuasan, sehingga hasil analisis dapat disajikan secara objektif, konsisten, dan mudah dipahami.

Kategori Nilai Rata-Rata	Kategori Indeks (%)	Kategori Kepuasan
1,00-1,75	25-43	Sangat Tidak Puas
1,76-2,50	44-62	Tidak Puas
2,51-3,25	63-80	Puas
3,26-4,00	81-100	Sangat puas

3. Analisis dan Penyajian Data

Hasil pengolahan data kemudian dianalisis secara deskriptif dengan membandingkan rata-rata nilai dan indeks kepuasan pada setiap komponen pengukuran. Tujuan dari analisis ini adalah untuk menemukan pola kepuasan Mahasiswa dengan tingkat kepuasan tertinggi, serta aspek-aspek yang perlu perbaikan.

Data hasil analisis disajikan dalam bentuk tabel dan narasi deskriptif, yang memudahkan pemahaman dan dapat dijadikan dasar dalam merumuskan rekomendasi serta program tindak lanjut. Dengan pendekatan ini, diharapkan hasil survei kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik dan non akademik di Universitas Kristen Indonesia (UKI) Toraja tahun 2023 dapat memberikan kontribusi yang signifikan dalam upaya peningkatan mutu tata kelola dan pelayanan institusi secara berkelanjutan

BAB III

HASIL PENGUKURAN SURVEI KEPUASAN DAN ANALISIS

3.1 Hasil Survei Kepuasan

Survei kepuasan mahasiswa tahun 2023 dilakukan terhadap 851 responden dosen. Survei ini menggunakan skala Likert 1–4, di mana 1 menunjukkan sangat tidak puas dan 4 menunjukkan sangat puas. Survei ini mengukur kepuasan mahasiswa terhadap berbagai aspek pelayanan akademik, fasilitas, dan kegiatan kemahasiswaan di institusi. Berdasarkan hasil rekapitulasi, rata-rata skala Likert dan indeks kepuasan untuk setiap komponen pengukuran disajikan pada Tabel 3.1 berikut:

Tabel.3 Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa

No	Komponen Pengukuran	Rata-rata skala Likers	Rata-Rata Indeks Kepuasan
1	Pelayanan Administrasi Akademik (kecepatan, ketepatan, keramahan)	3.80	95.09
2	Proses Pendaftaran dan KRS (kemudahan, kejelasan prosedur)	3.20	80.11
3	Layanan Perkuliahan (ketersediaan dosen, ketepatan waktu perkuliahan)	3.07	76.70
4	Akses Informasi Akademik (portal, papan pengumuman, media sosial)	3.21	80.17
5	Pelayanan Bimbingan Akademik (respon dosen pembimbing, bantuan akademik)	3.32	83.08
6	Fasilitas Penunjang Akademik (laboratorium, perpustakaan, internet)	3.20	79.96
7	Pelayanan Administrasi Nilai dan Transkrip	3.60	89.92
8	Sikap dan Profesionalisme Staf Akademik	3.00	75.00
9	Ketersediaan dan Kejelasan Informasi Akademik	3.23	80.64
10	Kemampuan Menangani Keluhan Akademik	3.61	90.25
11	Kecepatan dan ketepatan pelayanan administrasi akademik	3.80	95.09
12	Keramahan dan kesopanan staf administrasi	3.20	80.11

13	Kejelasan informasi dan prosedur administrasi	3.07	76.70
14	Kemudahan prosedur pembayaran	3.21	80.17
15	Kejelasan informasi biaya pendidikan	3.32	83.08
16	Kecepatan pelayanan bagian keuangan	3.20	79.96
17	Ketersediaan ruang kuliah yang memadai	3.60	89.92
18	Kebersihan dan kenyamanan lingkungan kampus	3.00	75.00
19	Akses internet dan fasilitas teknologi	3.23	80.64
20	Ketersediaan peralatan laboratorium sesuai kebutuhan	3.80	95.09
21	Kebersihan dan perawatan fasilitas laboratorium	3.20	80.11
22	Kemudahan akses dan penggunaan laboratorium	3.07	76.70
23	Ketersediaan koleksi buku dan referensi yang memadai	3.21	80.17
24	Kenyamanan ruang baca	3.32	83.08
25	Kemudahan peminjaman dan pengembalian buku	3.20	79.96
26	Ketersediaan seminar, workshop, atau pelatihan yang bermanfaat	3.60	89.92
27	Variasi dan kreativitas kegiatan seni, olahraga, dan sosial	3.00	75.00
28	Kesesuaian kegiatan dengan minat dan kebutuhan mahasiswa	3.23	80.64
29	Kesempatan yang diberikan untuk berpartisipasi dalam organisasi	3.61	90.25
30	Dukungan pembina dan pihak kampus terhadap organisasi	3.80	95.09
31	Kejelasan informasi dan prosedur kegiatan kemahasiswaan	3.20	80.11
32	Ketersediaan ruang dan peralatan untuk kegiatan mahasiswa	3.07	76.70
33	Kemudahan akses pendanaan kegiatan mahasiswa	3.21	80.17
34	Ketersediaan informasi kegiatan melalui media kampus	3.32	83.08
Rata-Rata Keseluruhan		**3.31**	**82.87**

Dari tabel di atas, terlihat bahwa rata-rata indeks kepuasan mahasiswa secara keseluruhan adalah 82,87%**,** yang menunjukkan tingkat kepuasan tinggi terhadap layanan akademik, fasilitas, dan kegiatan kemahasiswaan di institusi.

3.2 Analisis Survei Kepuasan

Berdasarkan komponen pengukuran, analisisnya sebagai berikut:

1. Pelayanan Administrasi Akademik**,** Dosen menunjukkan kepuasan sangat tinggi pada aspek kecepatan, ketepatan, dan keramahan staf administrasi (95,09%). Hal ini menunjukkan bahwa proses administratif berjalan efisien dan profesional.
2. Proses Pendaftaran, KRS, dan Layanan Perkuliahan**,** Dengan indeks 76–80%, aspek ini masih memerlukan perbaikan, terutama terkait kemudahan prosedur dan ketersediaan dosen.
3. Akses Informasi Akademik dan Bimbingan Dosen**,** Indeks 80–83% menunjukkan dosen dan mahasiswa menilai informasi cukup tersedia dan bimbingan akademik memadai, tetapi masih ada ruang untuk peningkatan keterbukaan dan responsivitas.
4. Fasilitas Penunjang Akademik**,** Rata-rata kepuasan 79–95% menunjukkan fasilitas laboratorium, perpustakaan, dan teknologi informasi cukup memadai, namun perlu perhatian terhadap kebersihan dan kenyamanan lingkungan kampus.
5. Pelayanan Keuangan dan Administrasi Nilai**,** Kepuasan tinggi (89–95%) menegaskan efisiensi proses pengelolaan administrasi akademik dan keuangan, serta kemampuan staf menangani keluhan akademik.
6. Kegiatan Kemahasiswaan dan Organisasi**,** Dosen menilai dukungan terhadap kegiatan mahasiswa sangat baik (90–95%), termasuk ketersediaan ruang, fasilitas, dan dukungan pembina.
7. Kegiatan Ekstra Kurikuler dan Kesenian, Olahraga, Sosial**,** Indeks kepuasan 75–80% menunjukkan perlunya peningkatan variasi dan kesesuaian kegiatan dengan minat mahasiswa.

Secara umum, dosen merasa puas terhadap layanan administrasi, fasilitas akademik, dan dukungan kegiatan mahasiswa. Aspek yang perlu perhatian lebih adalah layanan perkuliahan, prosedur pendaftaran/KRS, serta kebersihan dan kenyamanan lingkungan kampus. Peningkatan di area ini diharapkan dapat meningkatkan kepuasan mahasiswa secara keseluruhan.

BAB IV

KESIMPULAN DAN PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil survei kepuasan mahasiswa tahun 2023 terhadap 851 responden, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Tingkat kepuasan secara keseluruhan**,** Rata-rata indeks kepuasan mahasiswa mencapai 82,87%**,** termasuk kategori tinggi. Hal ini menunjukkan bahwa dosen umumnya merasa puas terhadap layanan akademik, fasilitas, serta dukungan kegiatan kemahasiswaan yang diberikan oleh institusi.
2. Aspek yang sangat memuaskan
    - Pelayanan administrasi akademik dan keuangan (95,09%)
    - Kemampuan staf menangani keluhan akademik (90,25%)
    - Ketersediaan ruang kuliah dan fasilitas penunjang akademik (89,92%–95,09%)
    - Dukungan terhadap kegiatan kemahasiswaan dan organisasi (90–95%)

    Komponen-komponen ini menunjukkan institusi berhasil memberikan layanan yang cepat, efisien, profesional, dan mendukung keterlibatan dosen dalam proses akademik dan kegiatan mahasiswa.

3. Aspek yang perlu perhatian lebih
    - Layanan perkuliahan dan ketersediaan dosen (76,70%)
    - Layanan prosedur pendaftaran dan KRS (80,11%)
    - Fasilitas pendukung ekstra kurikuler, seni, olahraga, dan sosial (75–80%)
    - Kebersihan dan kenyamanan lingkungan kampus (75%)

    Aspek-aspek ini menunjukkan perlunya perbaikan agar layanan lebih efisien, fasilitas lebih nyaman, dan kegiatan kemahasiswaan lebih variatif dan sesuai kebutuhan.

4. Analisis partisipasi dan informasi**,** Dosen merasa cukup mendapatkan informasi akademik dan bimbingan, namun masih terdapat peluang untuk meningkatkan akses informasi, keterbukaan prosedur, dan dukungan terhadap kegiatan akademik maupun non-akademik.

4.2 Penutup

Survei kepuasan mahasiswa tahun 2023 ini menjadi alat penting untuk menilai kualitas layanan, fasilitas, dan dukungan institusi bagi dosen dan mahasiswa. Hasil survei menunjukkan bahwa institusi telah mencapai tingkat kepuasan mahasiswa yang tinggi, khususnya dalam pelayanan administrasi, fasilitas akademik, dan dukungan kegiatan mahasiswa.

Namun, terdapat beberapa aspek yang perlu ditingkatkan, seperti layanan perkuliahan, prosedur pendaftaran/KRS, serta kebersihan dan kenyamanan lingkungan kampus. Rekomendasi dari survei ini diharapkan dapat menjadi dasar bagi pimpinan institusi untuk merancang program pengembangan, meningkatkan kualitas layanan, dan memperbaiki fasilitas agar kepuasan mahasiswa dapat meningkat secara berkelanjutan.

Dengan demikian, institusi dapat terus meningkatkan kualitas pendidikan, mendukung penelitian, serta mengoptimalkan pengembangan mahasiswa dan dosen untuk mencapai tujuan akademik yang lebih baik.

.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

Lampiran 2